



Jean-Christophe MONTEL
Adresse : 45, allée de Jade, 38340 Voreppe
Téléphone : 06 34 44 36 42
Courriel : jcmformation@gmail.com
SIRET : 441 608 00066 | Code NAF : 8559A
Numéro de déclaration d'activité (NDA) : 84380763238

PROGRAMME DE FORMATION : PowerPoint

Modalités :

Durée : 2 jours (14 heures)

Format : Présentiel (sur site) ou à distance

Public : toute personne souhaitant utiliser PowerPoint de manière plus efficace, que ce soit pour un usage personnel ou professionnel

Prérequis : Savoir utiliser un ordinateur, naviguer dans le système d'exploitation (Windows ou MacOS) et manipuler des fichiers (ouvrir, enregistrer, etc.)

Méthodes pédagogiques : Présentiel ou distanciel, alternance théorie/pratique

Outils et supports : Ordinateur équipé de la suite Microsoft Office, supports PDF, exercices pratiques

Evaluation des acquis : Exercices pratiques, mises en situation, QCM en fin de formation

Modalités d'évaluation : Questionnaire de satisfaction, attestation de formation

Tarif : 1800 € TTC / personne

Objectifs pédagogiques

- ✓ Maîtriser les techniques avancées de mise en page et de design.
- ✓ Structurer efficacement vos présentations pour un impact maximal.
- ✓ Créer des présentations interactives et multimédias.
- ✓ Préparer vos présentations pour des diffusions fluides et professionnelles.

Programme détaillé

Jour 1 – Matin : Découverte de l'interface et notions fondamentales

- Présentation de l'environnement PowerPoint : Ruban, barre d'outils, diapositives, disposition, navigation
- Structuration et planification : Organisation logique d'une présentation (définir un fil conducteur) – Utilisation du mode plan pour structurer rapidement une présentation – Gestion et manipulation des diapositives (dupliquer, regrouper, réorganiser)
- Maîtrise des masques de diapositives : Création et personnalisation des masques pour uniformiser les présentations – Gestion des dispositions (layouts) pour différentes diapositives – Application des thèmes et ajustement des couleurs, polices et arrière-plans
- Manipulation des objets : Alignement et distribution des éléments – Utilisation des grilles et repères pour un design précis – Gestion des couches et regroupement des objets

Jour 1 – Après-midi : Création de visuels impactants

- Travail sur le contenu visuel : Intégration et personnalisation des images (découpage, effets, styles) – Utilisation avancée des SmartArt pour représenter des idées – Création de diagrammes complexes
- Graphiques et données : Importation et personnalisation de graphiques Excel – Animation de graphiques pour mettre en valeur les données clés
- Travail sur les transitions et animations : Création de transitions professionnelles entre diapositives – Paramétrage des animations pour attirer l'attention sur les éléments importants – Utilisation des chemins d'animation personnalisés

Jour 2 – Matin : Personnalisation et interactivité

- Création de diaporamas personnalisés : Mise en place de sections dans une présentation – Création de diaporamas spécifiques à des publics cibles
- Hyperliens et navigation :
- Utilisation des outils de remplissage : Ajout de liens internes et externes pour dynamiser la navigation – Création de boutons interactifs et navigation non linéaire
- Intégration multimédia : Insérer des vidéos et sons – Paramètres de lecture automatique ou déclenchée – Optimisation des fichiers multimédias pour éviter les ralentissements



Jean-Christophe MONTEL
Adresse : 45, allée de Jade, 38340 Voreppe
Téléphone : 06 34 44 36 42
Courriel : jcmformation@gmail.com
SIRET : 441 608 00066 | Code NAF : 8559A
Numéro de déclaration d'activité (NDA) : 84380763238

Jour 2 – Après-midi : Préparation et diffusion des présentations

- Relecture et optimisation : Utilisation du mode présentateur pour réviser efficacement – Gestion des fichiers volumineux (compression d'images et vidéos) – Conseils pour un design épuré et impactant
- Options de diffusion : Paramètres pour l'affichage en direct et en ligne – Exportation sous différents formats (PDF, vidéo) – Enregistrement de commentaires vocaux pour les présentations autonomes
- Graphiques avancés : Création de graphiques combinés (barres et courbes) – Ajout d'éléments graphiques (lignes de tendance, annotations)
- Travaux pratiques : Réalisation d'une présentation complète et professionnelle – Mise en application des techniques apprises

Tous nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Un entretien préalable permet d'identifier les besoins d'adaptation.

Contactez-moi : jcmformation@gmail.com ou 06 34 44 36 42